



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΣΤ' ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΠΑΦΟΥ – ΚΑΤΩ ΠΑΦΟΥ

ΣΧΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΑ: 2023 -2024

ΑΠΟΥΣΙΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ

Αγαπητοί γονείς/κηδεμόνες,

Με την ευκαιρία της έναρξης της νέας σχολικής χρονιάς, η Διεύθυνση του Σχολείου επιθυμεί να σας πληροφορήσει για τις υποχρεώσεις σας, σε ό,τι αφορά στη φοίτηση των παιδιών σας στο σχολείο.

Σύμφωνα με τους Κανονισμούς Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Δημοτικής Εκπαίδευσης του 2008 έως 2020:

«Κάθε απουσία παιδιού από το σχολείο πρέπει να δικαιολογείται με γραπτή βεβαίωση του γονιού ή του κηδεμόνα που να ικανοποιεί το διευθυντή –

(α) Για απουσίες πάνω από πέντε μέρες για λόγους υγείας απαιτείται η προσκόμιση πιστοποιητικού του γιατρού που παρακολούθησε το παιδί, εκτός αν ο διευθυντής ικανοποιηθεί με άλλο τρόπο.

(β) Για συνεχόμενες απουσίες πάνω από έξι μέρες χωρίς να υπάρχει λόγος που να αξιολογείται από το διευθυντή του σχολείου ως σοβαρός λόγος, ο διευθυντής του σχολείου ειδοποιεί αμέσως το Διευθυντή Δημοτικής Εκπαίδευσης, μέσω του οικείου επιθεωρητή. Η ειδοποίηση περιλαμβάνει το ονοματεπώνυμο του παιδιού, την τάξη του, την ημερομηνία γέννησής του, τον αριθμό των συμπληρωμένων ετών που έχει φοιτήσει στο σχολείο, την ημερομηνία που διέκοψε τη φοίτησή του, το ονοματεπώνυμο και τη διεύθυνση του γονιού ή του κηδεμόνα του, λεπτομέρειες σχετικά με τυχόν παραβάσεις των προνοιών του νόμου σχετικά με την υποχρεωτική εκπαίδευση κατά το παρελθόν και πιθανούς λόγους για εξαίρεση του γονιού ή του κηδεμόνα από τις πρόνοιες του νόμου αυτού. Το παιδί συνεχίζει να είναι γραμμένο στον Κατάλογο Φοίτησης και απέναντι στο όνομά του σημειώνονται απουσίες για όλη την περίοδο απουσίας του.».

Επιπλέον, σύμφωνα με τους περί Δημοτικής και Μέσης Εκπαίδευσης (Υποχρεωτική Φοίτηση και Παροχή Δωρεάν Παιδείας) Νόμους του 1993 έως 2022:

«3.-(1) Η φοίτηση στην υποχρεωτική προδημοτική εκπαίδευση, στο δημοτικό σχολείο και στο γυμνάσιο είναι υποχρεωτική, μέχρις ότου ο μαθητής συμπληρώσει το γυμνασιακό κύκλο ή το δέκατο πέμπτο έτος της ηλικίας του, οποιοδήποτε από τα δύο επισυμβεί πρώτο:

Νοείται ότι, “υποχρεωτική προδημοτική εκπαίδευση” σημαίνει την υποχρεωτική φοίτηση παιδιού στο νηπιαγωγείο, η οποία περιλαμβάνει και την προδημοτική τάξη» και

«4. Όποιος έχει την επιμέλεια του προσώπου του μαθητή και παραλείπει την εγγραφή ή την εποπτεία του ως προς τη φοίτηση κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3, διαπράττει αδίκημα τιμωρούμενο με ποινή φυλάκισης μέχρι τρεις μήνες ή με χρηματική ποινή μέχρι 1.000 ευρώ ή και με τις δύο αυτές ποινές».

Με βάση τη σχετική νομοθεσία, στις περιπτώσεις που ένας/μία μαθητής/μαθήτρια Υποχρεωτικής Προδημοτικής Εκπαίδευσης (4 ⁸/₁₂ χρονών και άνω), Δημοτικού ή Ειδικού Σχολείου απουσιάζει πάνω από έξι συνεχόμενες ημέρες ή απουσιάζει λιγότερες ημέρες, κάθε φορά, αλλά σε τακτά διαστήματα, **χωρίς να υπάρχει ικανοποιητική δικαιολογία**, η Διεύθυνση κάθε σχολικής μονάδας έχει οδηγίες από το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας να ενημερώνει αμέσως, και με κάθε λεπτομέρεια, το οικείο Επαρχιακό Γραφείο Παιδείας, καταγράφοντας όλα τα απαραίτητα

προσωπικά στοιχεία του/της μαθητή/μαθήτριας και των γονέων/κηδεμόνων του, καθώς επίσης οποιεσδήποτε άλλες σημαντικές πληροφορίες για τον/τη μαθητή/μαθήτρια και την οικογένειά του/της. Σημειώνεται ότι, για όλες τις περιπτώσεις αδικαιολόγητων απουσιών, τα Επαρχιακά Γραφεία Παιδείας ενημερώνουν την Αστυνομία ή και το Γραφείο Ευημερίας, ανάλογα, για να προβούν σε περαιτέρω ενέργειες, ώστε να διασφαλιστεί το δικαίωμα των παιδιών στην εκπαίδευση.

Καλείστε, λοιπόν, λαμβάνοντας υπόψη όλα τα πιο πάνω, να μεριμνάτε για τα ακόλουθα:

- α) Τα παιδιά να προσέρχονται έγκαιρα το πρωί στο Σχολείο, προτού χτυπήσει το κουδούνι. Σημειώνεται ότι η έγκαιρη προσέλευσή τους καλλιεργεί το αίσθημα της υπευθυνότητας, το οποίο είναι παιδαγωγικό ζητούμενο. Η παιδονομία των παιδιών από το εκπαιδευτικό προσωπικό αρχίζει στις 7.30 π.μ.
- β) Σε περίπτωση που το παιδί σας θα καθυστερήσει να προσέλθει στο σχολείο, να ενημερώνετε έγκαιρα τη Γραμματεία/Διεύθυνση του Σχολείου, τηλεφωνικώς (στο 26932443). Παραδίδετε τον μαθητή στην κύρια είσοδο του σχολείου αφού προηγουμένως συμπληρωθεί το δελτίο αργοπορημένης άφιξης.
- γ) Σε περίπτωση που το παιδί σας θα απουσιάσει όλη την ημέρα ή για κάποιες ημέρες, να ενημερώνετε έγκαιρα τη Γραμματεία/Διεύθυνση του Σχολείου είτε κατ' ιδίαν είτε τηλεφωνικώς είτε γραπτώς, συμπληρώνοντας, υπογράφοντας και αποστέλλοντας, μέσω τηλεομοίτυπου (στο 26910459), σχετικό Δελτίο Απουσίας. Για απουσία πέραν των πέντε ημερών, για λόγους υγείας, απαιτείται ιατρικό πιστοποιητικό.
- δ) Σε περίπτωση που το παιδί σας θα πρέπει να αποχωρήσει πριν από τη λήξη των μαθημάτων ή θα πρέπει να απουσιάσει για κάποιες ώρες, κατά τη διάρκεια της ημέρας, καλείστε να ενημερώνετε σχετικά τη Γραμματεία/Διεύθυνση του Σχολείου, κατ' ιδίαν, συμπληρώνοντας και υπογράφοντας σχετικό Δελτίο Αποχώρησης. Κανένα παιδί δεν μπορεί να αποχωρήσει από το σχολείο χωρίς την εκ των προτέρων ενημέρωση του σχολείου.

Για να αποτραπούν δυσάρεστες καταστάσεις, όπου μαθητές/μαθήτριες μπορεί να απουσιάζουν από το σχολείο, εν αγνοία των γονέων/κηδεμόνων τους, και για διασφάλιση του καλώς νοούμενου συμφέροντος των παιδιών, η αλληλοενημέρωση σχολείου γονέων για το θέμα της απουσίας των μαθητών/μαθητριών επιβάλλεται.

Για δική σας διευκόλυνση επισυνάπτεται σχετικό «**Δελτίο Απουσίας**» (Έντυπο ΥΠΑΝ ΔΔΕ 02Α), το οποίο πρέπει να αποστέλλετε στο σχολείο με τηλεομοίτυπο ή να το προσκομίζετε οι ίδιοι, την ημέρα ή την προηγούμενη ή την επομένη της/των ημερας/ών απουσίας του παιδιού σας.

Επισυνάπτεται, επίσης, «**Δελτίο Αποχώρησης**» (Έντυπο ΥΠΑΝ ΔΔΕ 02Β), το οποίο πρέπει να συμπληρώνετε, στο σχολείο, εσείς ή το άτομο που θα εξουσιοδοτήσετε να παραλάβει το παιδί, την ώρα αποχώρησής του.

Επισυνάπτεται, επίσης, «**Δελτίο Αργοπορημένης Άφιξης**» (Έντυπο ΥΠΑΝ ΔΔΕ 02Γ), το οποίο πρέπει να συμπληρώνετε εσείς ή το άτομο που θα εξουσιοδοτήσετε να παραδώσει το παιδί στο σχολείο, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο προσήλθε στο σχολείο μετά την έναρξη των μαθημάτων.

Η Διεύθυνση και οι εκπαιδευτικοί του Σχολείου είναι στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε επιπρόσθετη πληροφορία ή διευκρίνιση για το θέμα.

Όνοματεπώνυμο Διευθυντή/Διευθύντριας: Δήμητρα Δημητρίου

Υπογραφή Διευθυντή/Διευθύντριας:

Ημερομηνία: 25/09/2023

